

ZARZĄDZENIE NR 7/2021

Wójta Gminy Skierniewice

z dnia 12 lutego 2021 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Skierniewice w 2021 roku.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713 i poz. 1378) oraz art. 11 ust.1 pkt 1 i ust. 2 i art. 13 ust. 1, 2, 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057) w związku z uchwałą Nr XXV/200/2020 Rady Gminy Skierniewice z dnia 27 listopada 2020 r. w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Skierniewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021, **zarządzam, co następuje:**

§ 1

Ogłaszam otwarty konkurs ofert, w formie dotacji na realizację zadań publicznych określonych w Programie współpracy na rok 2021 Gminy Skierniewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

§ 2

Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Ogłoszenie o konkursie podlega opublikowaniu w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Skierniewice oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Skierniewice.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminie.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Skierniewice

Czesław Pytlewski

Załącznik nr 1
do zarządzenia nr 7/2021
Wójta Gminy Skierniewice
z dnia 12 lutego 2021 r.

**ogłoszenie otwartego konkursy ofert na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057)
Wójt Gminy Skierniewice**

ogłasza otwarty konkurs ofert

na realizację w 2021 roku zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego:

I RODZAJE ZADAŃ PUBLICZNYCH

I.1 Upowszechniania kultury fizycznej i sportu

w zakresie:

- organizacji imprez sportowych i rekreacyjnych,
- promocji sportu,
- organizacji szkolenia dzieci i młodzieży.

I.2 Ochrona i promocja zdrowia, przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii, działanie na rzecz osób niepełnosprawnych

w zakresie:

- a. organizacji wypoczynku dla dzieci za środowisk patologicznych z programu profilaktyki przeciwalkoholowej,
- b. wspieranie rodzin w kryzysie,
- c. prowadzenia akcji z zakresu profilaktyki zdrowotnej dla mieszkańców Gminy.

II WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJE WW. ZADAŃ

Zadanie nr 1

Wysokość środków publicznych przekazanych na realizację zadania w 2021 roku-
100 000,00 zł.

Zadanie nr 2

Wysokość środków publicznych przekazanych na realizację zadania w 2021 roku:

- a. 26 000,00 zł.
- b. 8 000,00 zł.
- c. 5 000,00 zł

III ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację ww. zadań określają przepisy:

- ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1570).

- uchwała Nr XXV/200/2020 Rady Gminy Skierniewice z dnia 27 listopada 2020 r. w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Skierniewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021.

2. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1570), które prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej zadaniem konkursowym i zamierzają realizować zadania na rzecz mieszkańców Gminy Skierniewice.

3. Do konkursu można zgłaszać oferty, w których udział innych środków finansowych w stosunku do wnioskowanej kwoty dotacji wynosi nie mniej niż 10%.

4. Nie jest wymagany wkład rzeczowy jako element kalkulacji przewidywanych kosztów zadania.

5. Zastrzega się możliwość podziału środków w ramach jednego zadania dla kilku podmiotów.

6. Za ofertę zaopiniowaną pozytywnie uważa się każdą, która średnio uzyska powyżej 60% możliwych do uzyskania punktów. Propozycję otrzymania dotacji uzyskują organizacje, których oferty według kolejności zdobyły najwyższą liczbę punktów, co oznacza, że nie wszystkie oferty zaopiniowane pozytywnie muszą uzyskać środki finansowe z budżetu Gminy Skierniewice.

7. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy Skierniewice .

8. Dopuszcza się możliwość udzielenia dotacji w kwocie mniejszej niż wskazano w ofercie. W takim przypadku dotacja może zostać udzielona po doprecyzowaniu warunków realizacji zadania w aktualizacji opisu poszczególnych działań/harmonogramu/kosztorysu.

9. W przypadku otrzymania dotacji mniejszej niż wnioskowana, wnioskodawca może zmniejszyć wkład własny przy zachowaniu proporcji wskazanych w ofercie.

10. Wójt Gminy może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie.

11. Dopuszcza się przekazanie dotacji jednorazowo lub w transzach w zależności od rodzaju i specyfiki zadania.

IV TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADAŃ

1. Termin realizacji zadania – od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2021 z zastrzeżeniem, że pierwszym dniem kwalifikowalności wydatków pokrytych z dotacji jest dzień podpisania umowy.
2. Szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadań określą umowy pomiędzy Gmina Skierniewice a wyłonionymi w konkursie Wykonawcami.

V TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty na realizację wymienionych w punkcie I zadań publicznych należy składać w zaklejonych kopertach drogą pocztową lub w sekretariacie Urzędu Gminy Skierniewice, ul. Reymonta 23, 96-100 Skierniewice do dnia **05 marca 2021 r. do godz. 14.00.**

Za termin złożenia oferty wysłanej pocztą uważa się datę wpływu na dziennik podawczy Urzędu Gminy Skierniewice.

Koperta powinna być opisana. Opis powinien zawierać nazwę i adres Podmiotu oraz rodzaj i nazwę zadania publicznego określonego w ogłoszeniu o konkursie.

Nie będą rozpatrywane oferty przesłane drogą elektroniczną lub faksem.

2. Oferta powinna być sporządzona na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24.10.2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

3. W jednej kopercie może być tylko jedna oferta.

4. Formularz oferty powinien być wypełniony w sposób kompletny, tzn. wszystkie pola i rubryki powinny być wypełnione, oraz podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wyciągiem z Krajowego Rejestru Sądowego lub zgodnie z innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących.

5. Nie jest wymagany wkład rzeczowy jako element kalkulacji przewidywanych kosztów zadania.

6. Wymagane załączniki:

- aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (dotyczy tylko tych organizacji, które nie są zarejestrowane w Krajowym Rejestrze Sądowym),
- w przypadku innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru- dokument potwierdzający

upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów). Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym niezależnie od tego, kiedy został wydany,

- oświadczenie o posiadaniu przez oferenta numerze rachunku bankowego,
- klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w otwartym konkursie ofert podpisana przez osoby, o których mowa w pkt. V.4.

7. W przypadku składania kopii dokumentów należy opatrzyć je poświadczeniem za zgodności z oryginałem przez osoby upoważnione.

8. Gdy oferta podpisana jest przez inne osoby niż wskazane w aktualnym rejestrze lub ewidencji – należy dołączyć stosowne pełnomocnictwa lub upoważnienia.

9. Jeżeli osoby uprawnione nie dysponują pieczętkami imiennymi, podpis musi być złożony pełnym imieniem i nazwiskiem (czytelnie) z zaznaczeniem pełnionej funkcji.

VI TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERT ORAZ TERMIN DOKONANIA WYBORU OFERT

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w formie pisemnej oferty zgodnie ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).

2. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż w ciągu 7 dni od daty zakończenia przyjmowania ofert.

3. Oceny złożonych ofert dokonywać będzie komisja konkursowa, której tryb powołania i zasady działania określone zostały w „Rocznym Programie współpracy Gminy Skierniewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021”.

4. W przypadku gdy oferta będzie niekompletna lub błędnie wypełniona wnioskodawca będzie miał możliwość uzupełnienia braków i poprawienia oczywistych omyłek w terminie **3 dni od daty otrzymania powiadomienia** o ich wystąpieniu, ale tylko na etapie oceny formalnej ofert. Nie wzywa się do uzupełnienia oferty w przypadku, gdy oferta podlega odrzuceniu zgodnie z pkt VI.5

5. Na etapie oceny formalnej odrzucone zostaną oferty:

- złożone po terminie określonym w ogłoszeniu,
- złożone na niewłaściwym formularzu,
- złożone przez podmiot nieuprawniony,
- niedotyczące zadań, na które został ogłoszony konkurs

- w których cele statutowe oferenta nie są spójne z założeniami zadania,

- w których udział innych środków finansowych w stosunku do wnioskowanej kwoty dotacji wynosi mniej niż 10%.

6. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Skierniewice w drodze zarządzenia po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej. Decyzja Wójta jest ostateczna.

7. Informacja o wynikach konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Skierniewice.

L.p.	Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert	Skala ocen
1.	Uzasadnienie potrzeby realizacji zadania publicznego. Czy cele zadania oraz sposób ich realizacji są spójne; sposób realizacji zadania (pomysłowość, metody)	od 0 do 10 pkt.
2.	Na ile zaplanowane działania są zasadne, realne, efektywne, spójne oraz służą osiągnięciu zaplanowanych rezultatów i przyczynią się do realizacji celu zadania publicznego.	od 0 do 10 pkt.
3.	Wkład osobowy na realizację zadania (udział wkładu osobowego w stosunku do wnioskowanej dotacji).	6-10 % - 6pkt. 11-15 % - 7 pkt. 16-20 % - 8 pkt. 21-25 % - 9 pkt. pow. 25% - 10 pkt.
4.	Możliwość realizacji zadania, w tym zasoby kadrowe (kwalifikacje osób) i rzeczowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania, adekwatne do zaplanowanych działań.	od 0 do 5 pkt.
5.	Liczba potencjalnych odbiorców, opis grup odbiorców, zasięg projektu (ogół społeczeństwa czy wybrana grupa adresatów)	od 0 do 10 pkt.
6.	Na ile zakładane koszty są realnymi i celowymi wydatkami, adekwatnymi do planowanych działań: zakresu rzeczowego i harmonogramu zadania publicznego, spełniającymi warunki uznania ich za koszty kwalifikowane, czy wszystkie działania mają odniesienie w budżecie.	od 0 do 20 pkt.
7.	Udział innych środków finansowych w stosunku do wnioskowanej kwoty dotacji (wymagana minimalna wartość -10%).	16 – 20% - 3 pkt. 21 – 25% - 5 pkt. 26 – 30% - 7 pkt. 31 – 40% - 9 pkt. pow. 40% - 10 pkt.
8.	Dotychczasowe doświadczenie oferenta lub partnerów w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju.	od 0 do 10 pkt.
9.	Terminowość i poprawność rozliczenia otrzymanych dotacji w latach poprzednich, rzetelność wykonania zadań publicznych	od -5 do 5 pkt.
	Maksymalna liczba punktów	90 pkt.

Wybór oferty na realizację konkretnego zadania, dokonany zostanie w oparciu o nw. kryteria.

VIII INFORMACJA O ZREALIZOWANYCH PRZEZ ORGAN ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ W ROKU POPRZEDNIM ZADANIACH PUBLICZNYCH TEGO SAMEGO RODZAJU I ZWIĄZANYCH Z NIMI KOSZTAMI, ZE SZCZEGÓLNYM UWZGLĘDNIENIEM WYSOKOŚCI DOTACJI PRZEKAZYWANYCH ORGANIZACJOM POZARZĄDOWYM I PODMIOTOM, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3

W 2020 r. zrealizowano następujące zadania publiczne tego samego rodzaju, z uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i organizacjom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy:

Upowszechniania kultury fizycznej i sportu – 125 000,00 zł

w zakresie:

- organizacji imprez sportowych i rekreacyjnych,
- promocji sportu,
- organizacji szkolenia dzieci i młodzieży.

I.2 Ochrona i promocja zdrowia, przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii, działanie na rzecz osób niepełnosprawnych – 33 000,00 zł

w zakresie:

- a. organizacji wycieczki dla dzieci z środowisk patologicznych z programu profilaktyki przeciwalkoholowej – 23 000,00 zł,
- b. wspieranie rodzin w kryzysie – 5 000,00 zł,
- c. prowadzenia akcji z zakresu profilaktyki zdrowotnej dla mieszkańców Gminy – 5 000,00 zł.

Skierniewice 12 lutego 2021 r.